

## AKTIVNÍ ÚČAST – INFORMACE /PŘEDNÁŠKA

### DŮLEŽITÉ TERMÍNY

|                          |  |
|--------------------------|--|
| 11. 11. 2024             | Otevření registrace k aktivní i pasivní účasti     |
| 14. 2. 2025              | Uzávěrka pro registraci aktivní účasti – přednášky |
| 24. 2. 2025              | Oznámení autorům o přijetí/nepřijetí přednášky     |
| 7. 3. 2025               | Program  |
| 10. 3. 2025              | Sleva za včasnou registraci a úhradu poplatku      |
| <b>24. – 25. 4. 2025</b> | <b>FUTURUM OPHTHALMOLOGICUM 2025</b>               |

### AKTIVNÍ ÚČAST – REGISTRACE ON-LINE

Registraci k aktivní účasti zašlete prosím nejpozději do **14. 2. 2025**.

Přihlaste se prostřednictvím formuláře [Registrace k aktivní účasti](http://www.ophtalmoc.cz/aktivni-ucast), na webových stránkách [www.ophtalmoc.cz/aktivni-ucast](http://www.ophtalmoc.cz/aktivni-ucast)

Formulář je možno po zpětném přihlášení upravovat. Registrace je možná i bez zaslání abstraktů – možno vložit dodatečně. Termín dodání abstraktů je nejpozději do 14. 2. 2025. Doručení Vám bude potvrzeno na Vámi zadaný e-mail. Potvrzení o registraci nebo provedení změny Vám bude vždy zasláno na Váš e-mail spolu s Vámi zadanými údaji.

**Věnujte prosím náležitou pozornost správnému a kompletnímu vyplnění formuláře a e-mailové adresy. Současně, prosím, proveďte Vaši registraci účastníka v registračním formuláři. (viz. menu Registrace).**

**UPOZORNĚNÍ!!!** Odeslání registrace k aktivní účasti neznamena, že jste přihlášení k účasti na odbornou konferenci. Pro registraci na konferenci prosím zvolte registraci účastníků v registračním formuláři.

### Vyrozumění o přijetí přednášky

O přijetí/nepřijetí příspěvku a jeho zařazení bude autor vyrozuměn e-mailem nejpozději do **24. 2. 2025**. Prezentující autor se zavazuje zúčastnit se konference a prezentovat přednášku v sekci a čase, který bude určen garantem konference.

### POKYNY PRO PŘÍPRAVU A ZASLÁNÍ ABSTRAKTŮ

**- termín dodání nejpozději do 14. 2. 2025**

Abstrakty se zadávají výhradně v elektronické formě a musejí být podány v termínu. O přijetí/nepřijetí příspěvku a jeho zařazení bude autor vyrozuměn e-mailem.

Abstrakty musejí obsahovat původní konkrétní výsledky dosažené autory. Vyhněte se obecným formulacím typu "bude diskutováno" nebo "budeme demonstrovat" a vždy čísla uvádějte počty referovaných pacientů, vyšetření a výsledky.

### POVINNÉ ÚDAJE REGISTRACE K AKTIVNÍ ÚČASTI

- název prezentace
- prezentující autor (příjmení, jméno)
- pracoviště
- email autora

## FORMÁT ABSTRAKTU

Název (max. 150 znaků vč. mezer, CELÉ VELKÝM PÍSMEM)

Autoři (včetně prezentujícího autora, v závorce číslo afiliace)

Ve formátu: Příjmení J.<sup>1</sup>, Příjmení J.<sup>2</sup>, Příjmení J.<sup>3</sup>...

Pracoviště – Afiliace (pro každého autora, jeden autor může mít i více afiliací)

Ve formátu: <sup>1</sup>Instituce, Oddělení, Město, Stát, <sup>2</sup>Instituce, Oddělení, Město, Stát

Text abstraktu (maximum 4000 znaků vč. mezer)

## Struktura abstraktu:

Úvod/cíl, metodika, výsledky, závěr, podpora projektu (vyplňte pouze v případě, že chcete zmínit grantovou či firemní podporu výzkumu).

Abstrakty nebudou redigovány, prezentující autor odpovídá za obsahovou i formální stránku svého příspěvku.

## INFORMACE PRO PŘEDNÁŠEJÍCÍ

Ke všem přednáškám v rámci programu bude k dispozici dataprojektor s počítačem vybaveným MS Office Windows. Prosíme omezit užívání vlastní techniky jen na nejnútnejší případy. Přednášející mají možnost o přestávkách kontaktovat obsluhu promítací techniky a dohodnout se na formě a technických požadavcích pro svou prezentaci.

### Kam přehrát Vaší prezentaci na konferenci

- Pokud máte přednášku určenou pro první ranní blok prvního přednáškového dne, prosíme o dodání Vaší prezentace do přednáškového sálu ve čtvrtek 24. 4. 2025 od 8.00 do 9.00 hod.
- Pokud budete přednášet v dalších blocích, prosíme využijte kávové přestávky či obědovou pauzu pro dodání podkladů, v dostatečném předstihu před daným blokem.
- Technici v sále Vaší prezentaci nahrají do systému tak, aby měli čas prezentaci vyzkoušet a zkontrolovat, zda se zobrazuje správně. Berte prosím na vědomí, že při nahrání přímo na sále o přestávce před Vaší sekcí, nebývá čas na kontrolu.
- Během Vašeho vystoupení budete moci svoji prezentaci ovládat pomocí dálkového ovládní, které Vám o přestávce předvede přítomný technik.
- Po skočení konference, budou všechny prezentace z našich počítačů odstraněny.

### Počítačová specifikace – Instrukce pro PowerPoint

- Prosíme, uložte Vaší prezentaci ve verzi "Prezentace aplikací PowerPoint" (\*.ppt) či (\*.pptx), abychom Vám mohli garantovat úspěšné otevření Vaší prezentace na našich počítačích.
- Upřednostňujeme uložení prezentace ve formátu PPT, PPTX před uložením ve formátu PPS.

### Obrázky / Videá

- JPG formát je nejpoužívanější program pro „vkládání“ obrázků do prezentace.
- GIF, TIF nebo BMP formáty jsou též akceptovatelné.
- Pro kvalitní zobrazení obrázků při prezentaci je dostačující rozlišení 250 dpi.
- Dostavte se s časovým předstihem do sálu, kde proběhne Vaše přednáška, abychom mohli ověřit kompatibilitu formátu Vašeho videa s naším softwarem.
- VIDEO SOUBORY: Windows Media Player (\*.mpeg MPEG Movie, \*.avi Video for Windows, \*.wmv Windows Media Video File) - přineste si vlastní codec
- SAMOSPUSTITELNÉ SOUBORY: Macromedia Flash Player apod. (\*.exe).

### **Přenos prezentací a uložení**

Na čem přinést prezentaci na konferenci

- Prosíme, přineste své soubory na USB flash disku.
- Uložte všechny soubory spojené s prezentací do jedné složky (PowerPoint, film /video soubory atd).
- Jestliže přednášíte více prezentací, uložte si prezentace do odlišných složek a pojmenujte tak, aby nemohlo dojít k nedorozumění při ukládání do našeho systému.
- Vždy si udělejte zálohu Vaší prezentace na druhé medium či přenosný disk.

### **Fonty**

- Pouze fonty, které jsou součástí základní instalace MS-Windows (Czech version of Windows) budou dostupné. Použití jiných fontů může způsobit špatné zobrazení stylu Vaší prezentace.
- Doporučené fonty: Arial, Times New Roman, Tahoma
- Jestliže trváte na použití speciálních fontů, musíte tyto fonty uložit společně s prezentací.
- Použijte následující postup (Klikněte na “nástroje” pak “možnosti” pak “ukládání” a zaškrtněte políčko “Vložit písma True Type”, následně prezentaci uložte).

**VŠECHNY ŘEČNÍKY ZDVOŘILE ŽÁDÁME O DODRŽOVÁNÍ ČASU PREZENTACE.**